



CITTÀ DI SURBO

Provincia di Lecce

SETTORE N. 7 SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

AVVISO PUBBLICO

DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PARTNER DI PROGETTO CON CUI COPROGETTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO REGIONALE "PUNTI CARDINALI FOR WORK. PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO".

Visti e richiamati integralmente:

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 483 del 16/04/2025, avente ad oggetto *"PR Puglia FESR-FSE+ 2021-2027. Priorità: 5. "Occupazione"(FSE+) Azione 5.1 "Interventi per l'occupazione". Avviso Pubblico "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro". Approvazione scheda progetto. Variazione al Bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, ai sensi del D.Lgs. n. 118/11 e ss.mm.ii."*, con la quale, tra le altre cose, è stata approvata la scheda progetto relativa all'iniziativa *"PUNTI CARDINALI WORK Punti di orientamento per la formazione e il lavoro"* ed è stato autorizzato il Dirigente della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro *"a porre in essere tutti gli adempimenti connessi e funzionali all'adozione dell'Avviso pubblico dell'iniziativa "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro"*;
- l'Avviso Pubblico "PUNTI CARDINALI FOR WORK. Punti di orientamento per la formazione e il lavoro" e relativi allegati, approvati con la Determinazione Dirigenziale della Sezione Politiche e Mercato del Lavoro della Regione Puglia n. 118 del 14 maggio 2025, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 41 del 22 maggio 2025;
- la DGC n. 100 del 12/06/2025, avente ad oggetto *"AVVISO PUBBLICO "PUNTI CARDINALI FOR WORK. PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO", APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DELLA SEZIONE POLITICHE E MERCATO DEL LAVORO DELLA REGIONE PUGLIA N. 118 DEL 14 MAGGIO 2025, PR PUGLIA FESR- FSE+ 2021-2027. PRIORITÀ 5. "OCCUPAZIONE" (FE+) AZIONE 5.1 "INTERVENTI PER L'OCCUPAZIONE". INDIRIZZI PER LA CANDIDATURA DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE DEL COMUNE DI SURBO"*;
- la Determinazione Settore VII R.G. n. ___ del 17/06/2025, avente ad oggetto *"APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO E RELATIVA MODULISTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PARTNER DI PROGETTO CON CUI COPROGETTARE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO REGIONALE "PUNTI CARDINALI FOR WORK. PUNTI DI ORIENTAMENTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO" ED INDIZIONE PROCEDURA"*;

I. È INDETTO IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

1- SOGGETTO PROPONENTE

Comune di Surbo, Settore VII Servizi Socio Assistenziali, sede legale Via Pisanelli n. 23 – 73010 (LE)

pec: comunesurbo@pec.it

Indirizzo internet: www.comune.surbo.le.it

Codice fiscale e partita IVA: 01862180757

RUP: Responsabile Settore VII Servizi Socio Assistenziali Dr.ssa Deborah SERIO

Mail: servizisociali@comune.surbo.le.it - pec: surbo.servizisociali@pec.it

Tel. 0832/360804

2- OGGETTO e FINALITÀ

Il Comune di Surbo, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 100/2025, ha manifestato il proprio interesse a partecipare all'Avviso Pubblico regionale *"PUNTI CARDINALI FOR WORK"*, finalizzato a rafforzare la rete dei servizi per l'occupazione, ad offrire ai cittadini strumenti concreti per la ricerca di un'occupazione e la crescita professionale, rispondendo in modo più efficace e mirato ai bisogni di orientamento ed occupabilità dei cittadini.

Pertanto, il presente Avviso è finalizzato a selezionare ed individuare Partner di progetto, qualificati, con cui co-progettare e definire una proposta da candidare a finanziamento nell'ambito dell'Avviso regionale "PUNTI CARDINALI FOR WORK", coerente con le finalità dello stesso, da elaborare in sinergia con gli stakeholder territoriali e con cui realizzare, in caso di ammissione, le attività riconducibili alle seguenti

Linee di intervento finanziabili:

- A) Laboratori di orientamento (Orientation Lab);
- B) Giornate di orientamento (Job Day);
- C) Sportelli informativi (Orientation Desk);
- D) Puglia Donna Partecipa;
- E) Puglia attrattiva #mareAsinistra.

La proposta progettuale ed il relativo piano economico dovranno tenere conto di tutte le prescrizioni dell'Avviso regionale di cui trattasi, nonché delle esigenze di questa Amministrazione Comunale, manifestate nel presente Avviso, ed essere redatte, pena l'esclusione, secondo il modello di formulario approvato dalla Regione Puglia, consultabile in maniera integrale e scaricabile, unitamente ai suoi allegati, sul sito istituzionale della Regione Puglia al seguente link: <https://www.sistema.puglia.it/portal/page/portal/SistemaPuglia/punticardinali2025>.

3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Possono manifestare il loro interesse ad assumere la qualità di partner i seguenti soggetti, così come indicati nella sezione 4 dell'Avviso regionale:

1. Sistemi regionali del Lavoro, pubblici e privati (Centri per l'Impiego/Agenzie per il Lavoro accreditate – APL – pubbliche e private);
2. Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado pubbliche e paritarie, Università pubbliche e private, Istituti Tecnici Superiori (ITS), Enti di formazione accreditati della Regione Puglia anche in forma associata, CPIA;
3. Enti del Terzo settore (ETS) di cui al D.Lgs. n.117/2017 e ss.mm.ii., Istituti di ricerca, Coworking del territorio, Community Library (Biblioteche di Comunità) e altri istituti e luoghi della cultura della Regione Puglia, Punti Locali della Rete Nazionale Italiana Eurodesk;
4. Imprese pubbliche e private;
5. Associazioni sindacali e datoriali maggiormente rappresentative a livello nazionale e loro articolazioni territoriali;
6. Centri di Assistenza Tecnica attivi (CAT) e Centri di Assistenza Tecnica per l'Artigianato (CATA) autorizzati dalla Regione Puglia;

Detti soggetti devono:

a) avere esperienza nell'ambito del presente Avviso ed aver già svolto, negli ultimi **cinque** anni (2020/2021/2022/2023/2024), attività nel territorio della Provincia di Lecce attinenti all'oggetto della co-progettazione, da dichiarare e documentare;

b) essere in possesso di tutti i necessari requisiti di onorabilità ed affidabilità giuridica ed economico finanziaria e della capacità giuridica di contrarre con la pubblica amministrazione, con specifico riferimento a:

- requisiti di ordine generale di cui al D. Lgs n. 36/2023, laddove compatibili ed applicabili alla specifica fattispecie giuridica del soggetto interessato;
- assenza di cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui al D. Lgs. n. 36/2023,
- assenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito, nella fattispecie applicabile;
- assenza di gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni professionali derivanti da procedure di gara finanziate con fondi comunitari e/o nazionali;
- assenza di cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art.67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 e ss.mm.ii.;
- assenza di conflitto di interessi come disciplinato dall'art. 6 bis della L. 241/1990;

- c) essere in regola in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge n.68/1999 e in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi e contrattuali in materia di contribuzione, nonché ai sensi della Legge Regionale n.28/2006 e dell'art.2 del Regolamento Regionale n.31/2009, in materia di contrasto al lavoro non regolare;
- d) essere in regola con le norme in materia di prevenzione degli infortuni ed igiene del lavoro, nonché con la normativa in materia di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.;
- d) rispettare le normative di legge e dei C.C.N.L. applicabili al proprio settore;
- d) essere in regola con il pagamento degli oneri di natura tributaria nei confronti del Comune di Surbo;
- e) essere in possesso di firma digitale in corso di validità e di una casella di posta elettronica certificata.

4-TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

1. I soggetti di cui al precedente art. 3, interessati a partecipare alla manifestazione d'interesse, dovranno presentare la loro adesione **esclusivamente sul modello di domanda A1 allegato al presente Avviso (a pena di esclusione)**, unitamente alla proposta progettuale sul modello A2 e a tutta la documentazione elencata nel successivo paragrafo n. 2 ed allegata all'Avviso (**a pena di esclusione**), redatta in modo completo, indispensabile ai fini della valutazione dell'idoneità, firmata dal legale rappresentante del soggetto proponente, allegando copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

2. La domanda e tutta la documentazione allegata alla stessa, di seguito elencata, dovrà pervenire al protocollo dell'Ente esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo comunesurbo@pec.it, con oggetto "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTENARIATO AVVISO PUNTI CARDINALI FOR WORK - COMUNE DI SURBO**".

ENTRO E NON OLTRE, a pena di esclusione, LE ORE 18:00 DEL GIORNO 24 GIUGNO 2025

- a) Modulo di manifestazione di interesse debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante del soggetto proponente, corredato da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (Allegato A1);
- b) Curriculum Vitae/Profilo dell'Ente/Organizzazione: contenente l'esperienza maturata nel settore e le attività svolte in coerenza con l'oggetto del presente Avviso;
- c) Proposta progettuale redatta sul modello di formulario A2;
- d) Scheda riepilogativa dei criteri oggetto di valutazione A3;
- e) Autocertificazione Antimafia - allegato B;
- f) Autocertificazione tracciabilità flussi finanziari – allegato C;
- g) Documento identità del soggetto firmatario.

3. Le domande incomplete e/o prive anche di uno solo degli allegati previsti dall'Avviso, nonché quelle pervenute oltre il termine, non saranno prese in considerazione e verranno automaticamente escluse senza alcuna ulteriore comunicazione.

4. Il recapito della pec rimane ad esclusivo rischio del mittente, con esonero di responsabilità per l'Amministrazione Comunale. Non saranno accolte le domande presentate con mezzi diversi da quelli sopra indicati. L'Amministrazione procedente non assume alcuna responsabilità per i casi di dispersione, ritardo o disguido telematico, nonché disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. Richieste di informazioni e chiarimenti inerenti il presente Avviso possono essere inviate fino a 2 giorni prima della data di termine della presentazione delle domande e dovranno essere inoltrate via PEC all'indirizzo: surbo.servizisociali@pec.it specificando nell'oggetto "**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PARTENARIATO AVVISO PUNTI CARDINALI FOR WORK - COMUNE DI SURBO**". Le FAQ saranno pubblicate sul sito istituzionale.

5 –PROCEDURA DI CO PROGETTAZIONE e FASI DELL'ISTRUTTORIA PUBBLICA

I. Fase A. VALUTAZIONE, a cura di apposita Commissione tecnica di cui al successivo paragrafo n. 6, delle manifestazioni d'interesse pervenute e selezione dei soggetti più idonei, **in numero massimo di 5**, in applicazione dei criteri di cui al medesimo paragrafo, con cui sviluppare le attività di co-progettazione e, in caso di ammissione a finanziamento, di realizzazione delle attività di progetto.

II. Fase B. CO- PROGETTAZIONE. L'Ente Comunale procederà, di seguito, mediante un tavolo congiunto, alla co – progettazione con i partner selezionati, sulla scorta delle proposte progettuali presentate, che verranno discusse criticamente e che potranno essere, in tale fase, integrate, modificate, rielaborate, anche sulla scorta del confronto con gli stakeholder locali, in apposito tavolo da organizzarsi in collaborazione con i partner selezionati. Quindi, si procederà alla ripartizione condivisa delle attività previste al punto 1, lettere A, B, C, D, E del presente Avviso, secondo le attitudini, competenze ed esperienze specifiche di ciascun partner, da formalizzare tramite accordo di partenariato.

L'esito della/le seduta/e di co-progettazione ed il progetto definitivo saranno sottoposti all'esame della Giunta per la presa d'atto, prima dell'invio ai competenti Uffici regionali nei tempi e nei modi di cui all'Avviso esplorativo in premessa.

III. Fase C (successiva all'eventuale ammissione a finanziamento del progetto esecutivo). Realizzazione delle attività finanziate.

IV. Qualora la proposta progettuale, per qualunque motivo, non venga approvata dai competenti organismi regionali, i soggetti selezionati non potranno richiedere al Comune di Surbo alcuna forma di compenso.

ART.6 – MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

1. Le proposte di co-progettazione presentate dai soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dal Responsabile del procedimento, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte di co-progettazione (fase A), e sarà composta da personale dipendente del Comune.

2. La Commissione procederà alla selezione del progetto con cui dare corso alla fase B dell'istruttoria secondo i seguenti criteri:

1. Esperienza e Competenze specifiche nel settore di riferimento	Punteggio attribuibile:	Punteggio Max: 40 punti
1.1 Comprovata esperienza nella gestione di interventi e servizi di orientamento professionale, formazione, politiche attive del lavoro e/o inclusione sociale, con particolare riferimento a progetti analoghi.	2 punti per ogni progetto / servizio gestito dall'ente	Fino a un Max di 10 punti
1.2 Specifiche competenze e professionalità del Soggetto, nell'ambito delle progettualità oggetto del bando regionale.	2 punti per ogni progettazione realizzata	Fino a un Max di 10 punti
1.3 Esperienze nella formazione e nella mobilità internazionale, nella cittadinanza attiva e community manager, collaborazioni o convenzioni con rete eurodesk	2 punti per ogni progettazione realizzata	Fino a un Max di 20 punti
2. Radicamento e Conoscenza del Territorio	Punteggio attribuibile:	Punteggio Max: 30 punti
2.1 Gestione operativa, nel territorio della Provincia di Lecce, nell'ultimo quinquennio , di servizi/interventi attinenti alle progettualità oggetto del bando regionale e della presente co progettazione.	2 punti per ogni attività/intervento svolto sul territorio della Provincia di Lecce	Fino a un Max di 20 punti
2.2 Rete di contatti e collaborazioni già attive, nell'ultimo triennio, con attori pubblici e privati	2 punti per ogni convenzione/protocollo	Fino a un Max di 10 punti
locali (scuole, imprese, servizi sociali, ecc.) avviati tramite protocolli e convenzioni attinenti alle tematiche del bando	siglato	
3. Capacità organizzativa interna	Punteggio attribuibile	Punteggio Max: 10 punti
3.1 Descrizione delle risorse umane interne: dipendenti, volontari, soci, ecc. e delle risorse materiali (attrezzature, sede, automezzi, ecc.) che possono essere impegnati nella gestione delle attività progettuali	Sino a 10 punti	Fino a un Max di 10 punti
4. Idea Progettuale	Punteggio Attribuibile	Punteggio Max 20 punti

4.1 Descrizione dell'idea progettuale, comprensiva delle modalità di organizzazione del tavolo di confronto con gli stakeholder locali e di acquisizione nuovi partenariati (redatta sul formulario allegato A2)	Sino a 20 punti Valutazione qualitativa sotto il profilo della migliore coerenza con il contesto territoriale e della relativa capacità di coinvolgimento delle realtà territoriali	Fino a un Max di 20 punti
---	---	----------------------------------

3. La Commissione attribuirà i punteggi tecnici con valutazione entro i limiti stabiliti. E' condizione essenziale per l'ammissione il raggiungimento della **soglia minima di 60 punti su 100**. Saranno selezionati ed ammessi alla fase B di co-progettazione i soggetti, **in numero massimo di 5**, che avranno ottenuto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio ottenuto da un numero maggiore di partecipanti, la Commissione, ai fini dell'ammissione alla fase B, terrà conto, in ordine, dei seguenti ulteriori criteri:

- del maggior numero di anni di esperienza maturati nell'ultimo quinquennio nel territorio provinciale in attività progettuali/servizi/interventi analoghi alla materia oggetto della co progettazione (punto 2.1);
- del numero e tipologia delle risorse umane interne messe a disposizione nella gestione delle attività progettuali (punto 3.1)
- del maggior numero di partenariati già attivi (punto 2.2);
- del maggior numero dei partenariati da apportare al progetto (punto 4.1).

7 – Accordo di collaborazione, partnership e durata del partenariato

1. I soggetti ammessi alla progettazione esecutiva e a concorrere all'attuazione del progetto nel caso di finanziamento, sono tenuti a perfezionare il proprio ruolo e a formalizzare la partnership con il Comune mediante la stipula, in forma di Accordo di collaborazione, in applicazione dell'art. 11 della L. 241/1990 e dell'art. 119 del D. lgs 267/2000. L'accordo ha lo scopo di disciplinare le modalità di collaborazione ed assunzione dei reciproci impegni, rapporti e responsabilità tra i partner per la cogestione delle attività e degli interventi co-progettati, così come definiti in sede di progettazione esecutiva, sia sul piano organizzativo che operativo, che di messa in campo di risorse, monetarie e non.

3. Gli interventi co-progettati avranno durata con decorrenza dalla data di stipula dell'Accordo e per tutta la durata del progetto, i cui tempi saranno stabiliti all'esito della co-progettazione ed, eventualmente, rimodulati sulla scorta dell'effettivo finanziamento.

8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 679/2016 ed in ossequio alla normativa vigente, i dati forniti saranno trattati dal Comune di Surbo esclusivamente nell'ambito della presente procedura e saranno oggetto di trattamento mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario ai relativi adempimenti.

9 -ALTRE INFORMAZIONI

1. Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Surbo che ha facoltà di non procedere o di avviare altre procedure.

2. L'Avviso ha carattere ricognitivo e, come tale, non impegna l'Ente a dare seguito alle attività di cui all'oggetto.

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito istituzionale.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia all'Avviso regionale di riferimento ed alla normativa vigente in materia.

Allegati.

1. Modulo di manifestazione di interesse (Allegato A1);
2. Formulario (Allegato A2);
3. Scheda riepilogativa dei criteri oggetto di valutazione (Allegato A3);
4. Autocertificazione Antimafia (Allegato B);
5. Autocertificazione tracciabilità flussi finanziari (Allegato C).

Surbo, 17/06/2025

La Responsabile del Settore n. 7 SSA

F.to Dott.ssa Deborah SERIO

Documento firmato digitalmente